



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเทศบาลตำบลสุเทพ

เรื่อง หลักสูตรที่ใช้ในการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่ เทศบาลตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ได้มีประกาศเทศบาลตำบลสุเทพ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๕) จำนวน ๗ ตำแหน่ง รวม ๘ อัตรา นั้น

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเทศบาลตำบลสุเทพ ได้กำหนดหลักสูตรเพื่อใช้ในการเลือกสรรพนักงานจ้าง ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

โดยทดสอบความรู้ โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถของตำแหน่ง ดังนี้

๑) ทดสอบความสามารถในการศึกษา การวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความ หรือเรื่องราว หรือให้หาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล หรือสมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น ซึ่งเหมาะแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒) ความเข้าใจภาษา การใช้ภาษา โดยการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษา การเรียงข้อความ

๓) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์บ้านเมือง สภาพเศรษฐกิจของประเทศไทย ในปัจจุบัน

๔) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพื้นที่ของเทศบาลตำบลสุเทพ

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

โดยทดสอบความรู้ โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ในวิชาที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถของตำแหน่งที่สมัคร ดังนี้

๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

- พ.ร.บ.ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ.๒๕๔๖
- ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน
- หลักการพัฒนาชุมชน

๒) ตำแหน่ง ครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย

- พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒
- พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖
- มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน

- พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖

๔) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

- พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.๒๔๗๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖
- ความรู้ในงานจัดเก็บรายได้ ของเทศบาลอย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติหน้าที่

๕) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

- ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าเบื้องต้น อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น ระบบทำความเย็น

ระบบส่องสว่าง มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสตรงกระแสสลับ และความรู้ในด้านไฟฟ้าอื่นๆ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

๖) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

- พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ความรู้ในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

๗) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

- พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ความรู้ในการขับรถยนต์ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

ค. สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ใช้สำหรับเลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และพนักงานขับรถยนต์ และผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เท่านั้น

ง. **สอบสัมภาษณ์** (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล และความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่จะปฏิบัติ และ
ความสามารถพิเศษ

- บุคลิกภาพ
- ประวัติการทำงาน และภูมิหลัง
- ความมั่นคงในอารมณ์
- ปฏิภาณไหวพริบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายพยอม เผ่ากันทะ)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ
เลือกสรรพนักงานจ้างเทศบาลตำบลสุเทพ