

บันทึกการประชุมคณะผู้บริหารและพนักงานระดับบริหาร ครั้งที่ 4/2551

วันที่ 26 มิถุนายน 2551 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 3 เทศบาลตำบลสุเทพ

ผู้เข้าประชุม

1. นายประสาตร์ ล้อมลาย	รองนายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ
2. นายสมคิด ยะคำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ
3. น.ต.วีระชัย เชิดชิน โชค	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ
4. นายธัญศักดิ์ แสงศรีจันทร์	ปลัดเทศบาลตำบลสุเทพ
5. นายสรศักดิ์ วจิตต์	รองปลัดเทศบาลตำบลสุเทพ
6. นายพยัพ แจ่มหม้อ	นักบริหารงานช่าง 8
7. นางพนาไพร คุ่มสะควก	นักพัฒนาชุมชน 7
8. นางปนิษฐา รักธรรม	นักบริหารงานคลัง 6
9. นางณัฐกิตติ์ สมบูรณ์ชัย	พยาบาลวิชาชีพ 7

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอัญชลี ทองคำ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
2. นายปิยวัฒน์ ชินะ	นักวิชาการศึกษา
3. นางเอมอร เขียวชะอุ่ม	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นายประสาตร์ ล้อมลาย รองนายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ เป็นประธานการประชุมคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาลตำบลสุเทพ ครั้งที่ 4 / 2551 วันที่ 27 มิถุนายน 2551 ณ ห้องประชุมชั้น 3 เทศบาลตำบลสุเทพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การประชุมคณะทำงานโครงการขยายผลโครงการหลวงดอยปู่

นายสรศักดิ์ วจิตต์ รองปลัดเทศบาลตำบลสุเทพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เข้าร่วมประชุมคณะทำงานโครงการขยายผลโครงการหลวง

2/ดอยปู่.....

คอบุญ เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2551 เพื่อประสานการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งปรึกษาหารือรูปแบบการดำเนินงานและงบประมาณตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในระยะที่ผ่านมา นั้น

จากผลการประชุมมีมติแต่งตั้งให้ นายอำเภอเมืองเชียงใหม่เป็นประธาน คณะทำงานและแต่งตั้งให้นายกเทศมนตรี เป็นร่วมเป็นคณะทำงาน โดยได้ขอให้หน่วยงานร่วมจัดทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อเทิดพระเกียรติ

นายรัชศักดิ์ แสงศรีจันทร์ ได้เสนอโครงการปรับปรุงถนนเพื่อพัฒนาเส้นทาง โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยจะให้การสนับสนุนเกี่ยวกับแผ่นพับต่างๆ

: ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การประชุม เรื่อง การบำบัดน้ำเสีย

น.ต. วีระชัย เชิดชินโชค แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้เข้าประชุมเรื่อง การบำบัดน้ำเสีย ร่วมกับ นายพยัพ แจ่มหม้อ ผู้อำนวยการกองช่าง และ นางฉวีภุชกิติ์ สมบูรณ์ชัย ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ นั้น

ที่ประชุมได้มอบหมายให้เทศบาลตำบลสุเทพเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลพื้นที่อุทยาน โดยจะออกสำรวจพื้นที่ในกลางเดือน กรกฎาคม 2551 และ น.ต. วีระชัย เชิดชินโชค ได้มอบหมายให้ กองช่างและกองสาธารณสุขเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

: ที่ประชุมรับทราบ

1.3 การประชุม คัดเลือกผู้สูงอายุ

นายประสาร ล้อมลาย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้จัดการประชุม คัดเลือกผู้สูงอายุ เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2551 การดำเนินการภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีแต่ยังมีข้อผิดพลาดเล็กน้อย คือ การปฏิบัติของแต่ละหมู่บ้านยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงเสนอข้อคิดเห็นให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หาแนวทางการปฏิบัติให้แต่ละหมู่บ้านเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและได้มอบหมายให้กองสวัสดิการฯประสานงานเรื่องศูนย์ CC

นางพนาไพร คุ่มสวดก แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการดำเนินการดังกล่าวได้จัดส่งเอกสาร เช่น ตัวอย่างบันทึกการประชุม ไปให้แต่ละหมู่บ้านก่อนการประชุมแล้วและครั้งต่อไปจะควบคุมดูแลให้ดีขึ้น

1.4 การทำบุญศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นายสรศักดิ์ วจิสัตย์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จะจัดงานทำบุญศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในวันที่ 5 กรกฎาคม 2551 จึงขอเชิญพนักงานเข้าร่วมทำพิธีทางศาสนาโดยรายละเอียดเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

: ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2**เรื่อง รับรองบันทึกการประชุม**

รับรองบันทึกการประชุม ครั้งที่ 3 / 2551 วันที่ 16 มิถุนายน 2551

คณะผู้บริหารและพนักงานระดับบริหารได้มีการประชุมเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2551 ณ ห้องประชุมชั้น 3 เทศบาลตำบลสุเทพ

ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารได้จัดทำบันทึกการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอ
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองบันทึกการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้องของบันทึกการประชุมแล้ว และมีมติรับรอง
บันทึกการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3**เรื่อง สืบเนื่อง****3.1 การจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลสุเทพ**

นายประสาตร์ ล้อมลาย ขอความร่วมมือให้คณะทำงานจัดทำวารสาร
ประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลสุเทพ ดำเนินการจัดทำวารสารให้แล้วเสร็จและจะจัดการประชุมคณะทำงาน
อีกครั้งโดยกำหนดการแจ้งให้ทราบภายหลัง

: ที่ประชุมรับทราบ

3.2 การจัดทำแผนพัฒนาสามปี

นายประสาตร์ ล้อมลาย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้มีการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนา ฯ นั้น ผลการดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ดีแต่ยังมีข้อท้วงติง
จากผู้เข้าร่วมประชุมเล็กน้อยและผู้เข้าร่วมประชุมได้แสดงข้อคิดเห็นโดยสรุปดังนี้

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

1. ควรมีการกำหนดนโยบายพัฒนาที่ชัดเจนและอาจมีแผนผังความคิด
2. ควรมีการระดมผู้รู้เกี่ยวกับความเป็นไปได้ของนโยบาย

หลังจากนั้นนายประสาตร์ ล้อมลาย ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจัดเตรียม
เอกสารร่างแผนพัฒนาสามปี (ฉบับสมบูรณ์) ให้เรียบร้อยภายในวันจันทร์เพื่อเสนอให้นายกเทศมนตรีได้
ลงนามในเอกสาร

: ที่ประชุมรับทราบ

3.3 การใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลสุเทพ

นายประสาตร์ ล้อมลาย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้มอบหมายให้กอง
การศึกษาฯ คิดหาแนวทางแก้ไขปัญหาการเข้าไปใช้สนามกีฬาในช่วงเวลาที่ปิดสนามเพื่อทำการปรับปรุง
สนามในการประชุมครั้งที่ 3/2551 นั้น จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงถึงแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

4/นายปิยวัฒน์.....

นายปิยวัฒน์ ชินะ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าเนื่องจากเทศบาลตำบลสุเทพยังไม่มีการเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับประชาชนที่เข้าไปใช้บริการสนามกีฬา จึงทำให้ประชาชนและหน่วยงานต่างๆ เข้าไปใช้บริการเป็นจำนวนมาก

นายธัญศักดิ์ แสงศรีจันทร์ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ได้มอบหมายให้กองการศึกษาจัดทำระเบียบการใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลสุเทพเรียบร้อยแล้วและจะได้กำหนดวันประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของระเบียบแต่ละข้อก่อนให้นายกเทศมนตรีลงนามประกาศใช้ระเบียบต่อไป

: ที่ประชุมเห็นชอบด้วย

3.4 ติดตามงานเอกสารร้านค้าชุมชน

นายประสาตร์ ล้อมลาย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้อบรมหมายให้นายธัญศักดิ์ แสงศรีจันทร์ เป็นผู้ประสานงานไปยังนิติกรในการค้นหาเอกสารเกี่ยวกับร้านค้าชุมชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานของคณะผู้บริหารนั้น จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรายงานความคืบหน้าการติดตามเอกสารร้านค้าชุมชน

นายธัญศักดิ์ แสงศรีจันทร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้อบรมหมายให้นายวรวิทย์ สลักลาย ตำแหน่ง นิติกร เป็นผู้ดำเนินการค้นหาเอกสารดังกล่าวและขอให้ นายวรวิทย์ สลักลาย เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงาน

นายวรวิทย์ สลักลาย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเพิ่งมารับช่วงงานดังกล่าวประมาณ ปี พ.ศ. 2548 ทำให้การค้นหาเอกสารค่อนข้างลำบาก และยังไม่เจอเอกสารที่ต้องการ

หลังจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงเรียบร้อยแล้ว นายประสาตร์ ล้อมลาย จึงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

1. มอบหมายให้นายวรวิทย์ สลักลาย ค้นหาเอกสารเกี่ยวกับข้อบังคับของร้านค้าชุมชนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างร้านค้าชุมชนกับเทศบาล

2. มอบหมายให้กองคลัง ประสานงานเรื่องบัญชีของร้านค้าชุมชน

โดยให้ผู้ได้รับมอบหมายตามข้อ 1,2 รายงานผลการดำเนินงานให้ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

: ที่ประชุมรับทราบ

3.5 การแก้ไขปัญหาความล่าช้าของเอกสาร

นายประสาตร์ ล้อมลาย ได้ฝากให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้คิดหาแนวทางแก้ไขปัญหาความล่าช้าของเอกสารต่าง ๆ เพื่อนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.1 การหาแนวทางต้อนรับคณะผู้ศึกษาดูงาน

นายประสาร ล้อมลาย ขอให้ที่ประชุมแสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการต้อนรับคณะผู้ศึกษาดูงาน

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

- นายสรศักดิ์ วจิตต์ แสดงข้อคิดเห็นว่าควรแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองคณะศึกษาดูงานเพราะบางวันมีหน่วยงานประสงค์จะเข้าศึกษาดูงานมากถึง 3-4 คณะ และอยากให้มีความชัดเจนในเรื่องของพนักงานในการต้อนรับคณะศึกษาดูงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ

- นายประสาร ล้อมลาย แสดงข้อคิดเห็นว่าควรมีการเสนอรายละเอียดของคณะศึกษาดูงานให้คณะผู้บริหารทราบด้วยเพื่อวางแผนการต้อนรับล่วงหน้า

- นายสมคิด ยะคำ แสดงข้อคิดเห็นว่าควรมอบหมายให้ นางนงพรรณณี บุญอินทร์ เป็นผู้รับเรื่องการศึกษาดูงานและเสนอรายละเอียดต่างๆ ให้รองนายกเทศมนตรี (นายประสาร ล้อมลาย) เพื่อตัดสินใจเบื้องต้นเกี่ยวกับแนวทางการต้อนรับ

ฯลฯ

หลังจากที่ประชุมได้แสดงข้อคิดเห็นเสร็จเรียบร้อยแล้ว นายประสาร ล้อมลาย ได้สอบถามที่ประชุมว่าเห็นชอบด้วยหรือไม่ตามที่ ทุกฝ่ายเสนอ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบด้วย และในเบื้องต้นให้ดำเนินการตามที่ นายสมคิด ยะคำ เสนอ และ น.ต. วีระชัย เชิดชินโชค จะได้นำเรื่องดังกล่าวปรึกษาหารือหรือประชุมในการประชุมคณะผู้บริหารอีกครั้ง

4.2 การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2551

นายสมคิด ยะคำ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สภาเทศบาลตำบลสุเทพ จะได้จัดการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ในวันที่ 30 มิถุนายน 2551 เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ในการประชุมดังกล่าว คณะผู้บริหารได้เสนอญัตติการขอเปลี่ยนแปลงและแก้ไขงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2551 จึงมอบหมายให้ ทุกส่วนราชการเตรียมเอกสารข้อมูลที่จะขอเปลี่ยนแปลงให้พร้อมเพื่อชี้แจงให้สภาฯ ทราบ โดยเฉพาะกองช่างและกองสาธารณสุขให้เตรียมทำโครงการและงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการด้วย เช่น เรื่องน้ำยาฉีดพ่นยุงลาย ให้วิเคราะห์ให้ละเอียดอีกครั้งว่าต้องใช้งบประมาณเท่าไร

: ที่ประชุมรับทราบ

4.3 การแสดงข้อคิดเห็นประกอบร่างเทศบัญญัติควบคุมอาคาร

นายประสาตร์ ล้อมลาย รองนายกเทศมนตรีแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้ติดตามการดำเนินงานเรื่องร่างเทศบัญญัติการควบคุมอาคารฯ โดยได้ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้อธิบายความคืบหน้า

นายพยัพ แจ่มหม้อ ผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่ากรมโยธาธิการและผังเมือง ได้ส่งคืนเอกสารเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติกลับมาเพื่อแก้ไขให้สมบูรณ์ โดยมีข้อที่ควรแก้ไขประมาณ 7 ข้อ และข้อสำคัญเร่งด่วนคือ การจัดทำข้อคิดเห็นของประชาชนประกอบร่างเทศบัญญัติ ซึ่งกองช่างจะได้ประสานงานไปยังกรมโยธาธิการและผังเมืองเพื่อทราบรายละเอียดที่ชัดเจนอีกครั้งก่อนนำเข้าประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน

น.ต. วีระชัย เชิดชินโชค แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่านายกเทศมนตรีได้ฝากแจ้งเรื่องการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานขอให้มีการนำเสนอต่อคณะผู้บริหารเพื่ออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง

: ที่ประชุมรับทราบ

5.2 การควบคุมดูแลพนักงานในสังกัด

นายสมคิด ยะคำ ได้ฝากให้ผู้ว่าการทุกกองควบคุมดูแลและติดตามคุณูปการของพนักงานในสังกัดด้วย โดยเฉพาะเรื่องยาเสพติดโดยถ้าหากได้รับรายงานหรือพบเห็นว่าพนักงานเทศบาลตำบลสุเทพได้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดจะไม่มีการปกป้องและให้ทางราชการดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

5.3 การขอรับเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยปฏิบัติงาน

นายณัฐกิตติ์ สมบูรณ์ชัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเนื่องจากกองสาธารณสุขฯ ได้วิเคราะห์ถึงจำนวนงานและจำนวนพนักงานแล้วพบว่าปัจจุบันจำนวนงานมีมากเกินไปเกินอัตรากำลังของพนักงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจึงเห็นควรที่จะรับโอน หรือบรรจุแต่งตั้งพนักงานของกองสาธารณสุขในตำแหน่งที่ว่าง

นายประสาตร์ ล้อมลาย แจ้งให้ทราบว่าควรหาข้อสรุปถึงความจำเป็นต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอความเห็นชอบต่อนายกเทศมนตรีต่อไป

5.4 การเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล

น.ต. วีระชัย เชิดชิน โชค แจ้งให้ทราบว่าในการเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาลขอให้ทุกฝ่ายดำเนินการเป็นระบบโดยขอมอบหมายให้ ปลัดเทศบาลหรือรองปลัดเทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบและกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานและเอกสารก่อนเสนอคณะผู้บริหารทุกครั้ง
ที่ประชุมรับทราบ

5.5 การให้บริการด้านทันตกรรมแก่ประชาชน

นายประสาตร์ ล้อมลาย ได้สอบถามถึงความเป็นไปได้ในการให้บริการด้านทันตกรรมแก่ประชาชน

นางณัฐกิตติ์ สมบูรณ์ชัยแจ้งให้ทราบว่า โครงการให้บริการด้านทันตกรรมแก่ประชาชนเราจะดำเนินการตามโครงการเทศบาลตำบลเคลื่อนที่ และหลังจากการรับโอนสถานีอนามัยเสร็จเรียบร้อยแล้วจะมีเจ้าหน้าที่ด้านทันตกรรมมาประจำอยู่ที่สถานีอนามัยเพื่อให้บริการประชาชนด้วย
ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

(ลงชื่อ)

(นางเอมอร เขียวชะอุ่ม)

เจ้าพนักงานธุรการ 3

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายประสาตร์ ล้อมลาย)

รองนายกเทศมนตรี ต.สุเทพ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม